



Intitulé du poste :

Manager Centre-Ville (H/F) – Commune de Savigny-sur-Orge

Description de l'organisme :

Au sein de l'EPT 12 Grand Orly Seine Bière, accessible facilement par le RER C de Paris et avec près de 37 000 habitants, la ville de Savigny sur Orge connaît une profonde mutation urbaine. Dans ce cadre, la collectivité recherche un Manager de centre-ville afin d'animer et de mettre en place un nouveau dynamisme commercial.

Profil de poste :

Au sein de la Direction Générale Adjointe Cadre de vie/Patrimoine et rattaché au responsable de l'urbanisme, vous êtes chargé d'accompagner la ville dans la définition et la mise en œuvre d'une politique prospective et stratégique en matière de commerce notamment dans le cadre du projet global de revitalisation du centre-ville autour de la gare et de renforcement des pôles de centralité.

Vous mettez en place un observatoire du commerce en réalisant un audit et cartographie de l'offre commerciale du territoire. Vous élaborez un plan d'actions stratégiques visant à renforcer cette offre et à accroître son développement.

Vous assurez le rôle d'interface entre les commerçants et la collectivité sur les problématiques de gestion urbaine (propreté, stationnement, travaux...).

Vous aurez en charge de développer une politique de prospection des enseignes sur le centre-ville et d'accompagner les porteurs de projets qui souhaitent s'implanter sur la commune.

Vous développez des partenariats avec les interlocuteurs de la collectivité dans votre champ d'intervention.

Par ailleurs, vous serez amené à animer des groupes de travail en lien avec d'autres services et partenaires de la collectivité.

Profil recherché :

De formation supérieure (économie, commerce ou développement local, communication, marketing), vous êtes capable de fédérer des acteurs et de faire émerger une dynamique de groupe. Vous maîtrisez la conduite de projets, vous savez travailler en transversalité et vous êtes forces de proposition.

Une connaissance des collectivités territoriales serait un plus.

Avantages/autres :

Titulaire/Contractuel

Contact : Philippine BRUNET – 06.37.81.68.37 – philippinebrunet@michaelpage.fr